

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющий Совет  
ГБОУ СОШ «Центр  
образования» г. Чапаевска  
Председатель Управляющего  
Совета Н.П.Шмидт  
Протокол № 1  
от «10» января 2022г.

**ПРИНЯТО**

Педагогический Совет  
ГБОУ СОШ «Центр  
образования» г. Чапаевска  
Протокол № 4  
от «10» января 2022г.

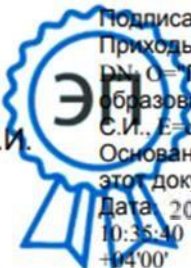
**ПРИНЯТО**

с учетом мотивированного  
мнения  
Совета родителей  
Протокол № 1  
от «10» января 2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ГБОУ СОШ «Центр образования»  
г. Чапаевска  
С.И.Приходько  
Приказ № 2-ОД  
«10» января 2022г.

Подписан цифровой подписью:  
Приходько С.И.  
DN: c=ГБОУ СОШ ""Центр  
образования"", CN=Приходько  
С.И., E=center\_chp@samara.ru  
Основание: Я подтверждаю  
этот документ  
Дата: 2022.01.10  
10:35:40  
+04'00'



Приходько С.И.

**ПРИНЯТО**

с учетом мотивированного мнения  
Совета обучающихся  
Протокол № 1  
от «10» января 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММ**

**ГБОУ СОШ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» Г. ЧАПАЕВСКА  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема обучающихся структурного подразделения ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее - правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства Просвещения РФ № 196 от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» в ред. Приказов Минпросвещения от 05.09.2019г. №470, от 30.09.2020г № 533; Распоряжением Правительства Самарской области № 748-р от 09.08.2019 г. «О внедрении функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификатов персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам», приказом Министерства образования Самарской области

№ 262-од от 20.08.2019 г.(с изменениями на 06.11.2019 г.) «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Самарской области на основе сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 01.12.2021г №570-од «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Самарской области от 01.12.2015.№473-од «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Организация и предоставление образования по дополнительным общеразвивающим программам», Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019г № Р-145 «Об утверждении целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным и программам среднего профессионального образования»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"(Зарегистрирован 18.12.2020 № 61573), на основании Устава и локальных нормативных актов ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска (далее - Учреждение). Настоящие правила регулируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников Учреждения в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют порядок приема обучающихся в Учреждение.

1.2. Настоящие правила рассматриваются и принимаются Педагогическим советом ГБОУ СОШ «ЦО» и утверждаются приказом директора.

1.3. Изменения и дополнения в настоящие правила вносятся Педагогическим советом ГБОУ СОШ «ЦО», рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом директора.

1.4. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.5. Срок действия настоящих правил не ограничен. Настоящие правила действуют до принятия новых правил.

## **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются дети от 5 лет до 18 лет, без предъявления требований к уровню образования (если иное не предусмотрено спецификой реализуемой общеобразовательной программы) на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Для обучения по образовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования.

2.3. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании:

письменного заявления родителей (законных представителей) или Заявителя (ребенок, достигший возраста 14 лет) о зачислении – форма заявления Приложение 1,2 ;

предъявлении копии свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);

медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю;

согласия родителей (законных представителей) ребенка или ребенка достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных.

2.4. Прием детей в Учреждение на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей(далее ПФДО) осуществляется на основании:

письменного договора родителей (законных представителей) и Учреждения – Приложение 3;

предъявлении копии свидетельства о рождении (паспорта ребенка с 14 лет);

предъявления документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в объединении по избранному профилю;

согласия родителей (законных представителей) ребенка или ребенка достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных.

Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Самарской области». В электронной форме заявления, а также в письменном договоре о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько объединений.

2.8. Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.9. Прием заявлений осуществляется с 1 августа до момента комплектования объединений по интересам (клубов, секций, кружков, лабораторий, студий, оркестров,

творческих коллективов, ансамблей, театров) (далее – объединения). В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

2.10. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.11. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме (договоре, для программ, реализуемых в системе ПФДО) и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- › непредставление документов, указанных в пункте 2.3, 2.4. настоящих Правил;
- › состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- › возрастное несоответствие избранного объединения;
- › полная укомплектованность избранного объединения;
- › установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе (в случае, если сертификат уже используется для обучения по какой-либо другой программе) является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

Директору ГБОУ СОШ  
«Центр образования» г. Чапаевска  
С.И. Приходько

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_ (фамилия,  
\_\_\_\_\_ (имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения, общеобразовательное учреждение, класс и литера класса в новом учебном году)  
на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_

название программы

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)**

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Статус (мать\отец\опекун)	Домашний адрес	Контактный телефон	Паспортные данные родителя. Свидетельство о рождении ребенка

Ознакомлен(а) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой учреждения, правилами приема в учреждение.

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (указанных выше) в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам подтверждаю.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., должность лица, принявшего заявление)

Директору ГБОУ СОШ  
«Центр образования» г. Чапаевска  
С.И. Приходько

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество )

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения, общеобразовательное учреждение, класс и литера класса в новом учебном году)  
на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

\_\_\_\_\_

название программы

### СВЕДЕНИЯ

Ф.И.О. заявителя	Домашний адрес	Контактный телефон	Паспортные данные

Ознакомлен(а) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой учреждения, правилами приема в учреждение.

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных (указанных выше) в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам подтверждаю.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., должность лица, принявшего заявление)

**Договор  
об обучении на основе сертификата персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей**

г. Чапаевск

дата:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа "Центр образования" г. Чапаевска (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии регистрационный номер 6362 от 18.12.2015, выданной Министерством образования и науки Самарской области, с приложением №1 на осуществление образовательной деятельности в сфере дошкольного, общего, дополнительного образования, профессиональной подготовки в лице директора Приходько Светланы Ивановны, действующую на основании Устава, Исполнителя с одной стороны и

и

---

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)*  
именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

---

*(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)*  
именуемого в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся обязуется получить образовательную услугу по обучению по

---

*(наименование дополнительной общеобразовательной программы)*

---

*(направленность образовательной программы)*  
в пределах утвержденной Исполнителем образовательной программы в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным.

1.2. Срок освоения образовательной программы составляет 108 часов.  
Дата начала обучения: \_\_\_\_\_ г. Дата завершения обучения: \_\_\_\_\_ г.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также имеет иные права, установленные законодательством.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, а также имеет иные права, установленные законодательством.

2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся имеет иные права, установленные законодательством, а также право получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг,

информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки, право обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса, право пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

### **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель несет обязанности, установленные законодательством, в частности, обязан зачислить Обучающегося, выполнившего условия приема, в качестве учащегося, обеспечить Обучающегося и Заказчика всей необходимой информацией об оказании образовательной услуги, обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий, обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Исполнитель обязан организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить использование сертификата персонифицированного финансирования Обучающегося в установленном нормативными правовыми актами порядке.

3.4. Заказчик обязан предоставить информацию о сертификате персонифицированного финансирования Обучающегося и выполнять свои обязанности в рамках системы персонифицированного финансирования в установленном нормативными правовыми актами порядке.

3.5. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным, присутствовать на занятиях, выполнять учебный план.

3.6. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.7. Обучающийся, Заказчик обязаны соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

### **IV. Оплата услуг Исполнителя**

4.1. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным, и оплачивается из бюджета Самарской области в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком сертификата дополнительного образования Обучающегося.

Средства сертификата дополнительного образования Обучающегося списываются с указанного сертификата в установленном нормативными правовыми актами порядке.

Стоимость образовательной услуги, часа обучения по образовательной программе определяется с учетом нормативных правовых актов Самарской области и определяет предмет соглашения о предоставлении Исполнителю субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания.

4.2. Номер сертификата дополнительного образования: \_\_\_\_\_

Объем средств, которые будут списаны в соответствии с настоящим договором: 3 часа.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор расторгается досрочно:



по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.4. Исполнитель не вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии возможности их оказания.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент, направив Исполнителю уведомление о расторжении договора, и выполнив свои обязанности в рамках персонифицированного финансирования, установленные нормативными правовыми актами.

## **VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении Исполнителем своих обязанностей в рамках настоящего Договора Заказчик вправе потребовать защиты своих прав любым способом, предусмотренным законодательством, включая законодательство о защите прав потребителей, в том числе потребовать признать образовательную услугу (часть образовательной услуги) не оказанной надлежащим образом (с целью принятия решения о не списании средств сертификата дополнительного образования).

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств.

## **VIII. Адреса и реквизиты сторон**

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ</b>	<b>ЗАКАЗЧИК/ОБУЧАЮЩИЙСЯ</b>
Исполнитель Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа "Центр образования" города Чапаевска Самарской области 446104, Самарская область, город Чапаевск, ул. Котовского, дом 10  Директор Приходько С.И.	Адрес регистрации:  Адрес проживания:  Дата:  Подпись родителя:  Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Т. 88463944002

Тел.