МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ СОШ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ» Г.ЧАПАЕВСКА)

ПРИКАЗ

31 августа 2026 года № 64 – ОД

Об организации горячего питания на 2026/2027 учебный год

На основании законов РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.02.2007 № 54 «О мерах по совершенствованию санитарно-эпидемиологического надзора за организацией питания в образовательных учреждениях», от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений», СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98), СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45), СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28), Устава ГБОУ СОШ «Центр образования» г.Чапаевска, договоров по организации питания учащихся с участием родителей (законных представителей) и ООО «Мега-Сити С», в целях создания условий, гарантирующих охрану, укрепление здоровья обучающихся, организацию их, а так же дальнейшего совершенствования организации питания учащихся в 2026/2027 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1-4 классов (завтраки) за счет средств Федерального бюджета, 5-11 классов (завтраки и обеды) за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся категории ОВЗ, обучающихся, родители которых принимают участие в СВО за счет средств бюджета Самарской области с 01.09.2026 года.
2. Утвердить Положение об организации горячего питания.
3. Утвердить график приема пищи обучающихся в школьной столовой.
4. Утвердить график дежурства администрации в школьной столовой.
5. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска Терентьеву Оксану Петровну, куратора воспитательной работы и вменить ей в обязанности:

- изучить новые требования и ознакомить с ними и новыми мероприятиями работникам пищеблока;
- строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
- проводить ежедневный осмотр работников, занятых изготовлением продукции и непосредственно контактирующих с пищевой продукцией, в том числе с продовольственным

сырьем, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Результаты осмотра заносить в гигиенический журнал (приложении № 1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20). Список работников, отмеченных в журнале на день осмотра, должен соответствовать числу работников на этот день;
- вести ведомость контроля за рационом питания по возрастным группам;
- осуществлять контроль за выдачу детям питания в соответствии с утвержденными меню;
- доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

6. Возложить ответственность на классных руководителей 1–11 классов за:
- информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об организации питания;
- подачу ежедневной заявки для организации питания на следующий день (до 12.00), на текущий день до 8.30;
- ведение табеля посещаемости столовой обучающимися и сдачу его в бухгалтерию до 30 числа ежемесячно;
- сопровождение и присутствие в столовой при получении пищи обучающимися.

7. Создать Совет по питанию в составе:
- Приходько С.И., директор, председатель;
- Терентьева О.П., куратор ВР;
- Кузьмина Ирина Константиновна, председатель родительского комитета 1 класса (по согласованию);
- Якубовская Юлия Павловна, председатель родительского комитета 2-б класса (по согласованию);
- Федорова Мария Олеговна, председатель родительского комитета 3-а класса (по согласованию);
- Дронова Кристина Олеговна, председатель родительского комитета 3-б класса (по согласованию);
- Шешунова Елена Викторовна, председатель родительского комитета 4-а класса (по согласованию);
- Лобанова Анастасия Павловна, председатель родительского комитета 4-б класса (по согласованию);
- Елисеева Екатерина Павловна, медицинская сестра ГБУЗ СО «ЧЦГБ» (по согласованию).

8. Утвердить Положение о Совете по питанию.

9. Утвердить план работы по организации горячего питания.

10. Возложить ответственность на Тюпину О.М., заведующего хозяйством, за санитарное состояние помещения для приема пищи.

11. Возложить на Терентьеву О.П., ответственную за организацию питания обучающихся, ответственность за следующие мероприятия, касающиеся организации горячего питания:

- делать отметки в бракеражном журнале;
- осуществлять допуск к работе работников кухни с записью в соответствующем журнале (в дни отсутствия медицинского работника);
- дегустировать приготовленную пищу;
- вести ведомость контроля за рационом питания по возрастным группам;
- подписывать при отсутствии директора школы ежедневное меню;
- следить за соблюдением Примерного цикличного меню для организации питания в ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска;
- контролировать предоставление заявок о количестве питающихся;
- осуществлять контроль по учету фактически питающихся и составлением свода по количеству питающихся в разрезе классов;
- осуществлять сверки расчетов за оказанные услуги учащимся по питанию;
- все перечисленные мероприятия проводить ежедневно.

12. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Члены комиссии: Приходько С.И., директор,

Терентьева О.П., куратор ВР,
Аксянова Р.Т., повар,
Елисеева Е.П., медицинская сестра ГБУЗ СО «ЧЦГБ» (по согласованию).

13. Утвердить Положение о бракеражной комиссии.

14. Утвердить план работы бракеражной комиссии.

15. Бракеражной комиссии обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд.

16. Повара Аксянову Р.Т., назначить ответственной за:

- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 10-дневного цикличного меню;
- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное подача заявки на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно- гигиеническими средствами;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- закладкой и хранением суточных проб;
- ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания;
- ведение документации согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

16.1. Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества.

16.2. Для исключения риска микробиологического и паразитарного загрязнения пищевой продукции Аксянова Р.Т. обязана: оставлять в индивидуальных шкафах или специально отведенных местах одежду второго и третьего слоя, обувь, головной убор, а также иные личные вещи и хранить отдельно от рабочей одежды и обуви; снимать в специально отведенном месте рабочую одежду, фартук, головной убор при посещении туалета либо надевать сверху халаты; тщательно мыть руки с мылом или иным моющим средством для рук после посещения туалета; сообщать обо всех случаях заболеваний кишечными инфекциями у членов семьи, проживающих совместно, медицинскому работнику или ответственному лицу использовать одноразовые перчатки при порционировании блюд, приготовлении холодных закусок, салатов, подлежащие замене на новые при нарушении их целостности и после санитарно-гигиенических перерывов в работе.

17. На основании распоряжения МО СО от 08.12.2025 г. № 1286-р «Об установлении стоимости бесплатного горячего питания обучающихся» установить среднюю стоимость бесплатного горячего питания в 2026/2027 учебном году для обучающихся в первую смену – 82 рубля 06 копеек в день (завтрак), 114 рублей 91 копейка в день (обед).

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска С.И. Приходько

С приказом ознакомлены:
_____ Терентьева О.П.
_____ Тюпина О.М.
_____ Аксянова Р.Т.
_____ Елисеева Е.П.