

СОГЛАСОВАНО

Управляющий Совет
ГБОУ СОШ «Центр образования»
г. Чапаевска
Председатель Н.П.Шмидт
Протокол № 1
от «2» сентября 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ СОШ «Центр образования»
г. Чапаевска
С.И.Приходько
Приказ № 2062
«2» сентября 2016г.

ПРИНЯТО

Педагогический Совет
ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска
Протокол № 1
«29» августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ,
РЕАЛИЗУЮЩЕМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска Самар-
ской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. N 1008 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", с Уставом ГБОУ СОШ «Центр образования» г. Чапаевска

Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа «Центр образования» г. Чапаевска (далее именуемое «Центр образования») Официальное наименование структурного подразделения - структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Центр образования» г. Чапаевска, реализующее общеобразовательные программы дополнительного образования (далее по тексту «Структурное подразделение»)

Структурное подразделение реализующее программы дополнительного образования «Центра образования» г. Чапаевска не является юридическим лицом, не обладает правами филиала или представительства «Центра образования», не вправе заключать какие – либо сделки.

1.2. Местонахождение Структурного подразделения на базе «Центра образования».

1.3. Структурное подразделение самостоятельно осуществляет образовательный процесс в рамках, определённых законодательством РФ, Уставом «Центра образования» и настоящим Положением.

Структурное подразделение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии «Центра образования» и обеспечивает реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

1.4. Работники «Центра образования», работающие в Структурном подразделении, и обучающиеся, посещающие Структурное подразделение, обязаны бережно относиться к движимому и недвижимому имуществу, переданному собственником в адрес «Центра образования» и предназначенное для нужд Структурного подразделения.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ

2.1. Основная цель деятельности Структурного подразделения осуществление образовательного процесса; создание оптимальных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности, её творческих способностей с учётом возрастных особенностей.

2.2. Основные задачи структурного подразделения:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет.

2.3 Основным предметом деятельности Структурного подразделения является реализация образовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий, обучающихся по следующим направлениям:

- художественной;
- физкультурно-спортивной;
- социально-педагогической;
- технической;
- естественнонаучной;
- туристско - краеведческой

2.4 Администрация «Центра образования» оказывает содействие в работе детских и юношеских объединений (кружков, студий, секций).

2.5 В соответствии с Уставом «Центра образования» в Структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1.Обучение и образование в Структурном подразделении ведётся на русском языке.

3.2.. Основной деятельностью Структурного подразделения является:

-реализация общеразвивающих образовательных программ различных направленностей;

-реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

Структурное подразделение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.3. Образовательная деятельность Структурного подразделения ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами Структурного подразделения, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп.

3.4. Педагогический коллектив Структурного подразделения несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.

3.5..Структурное подразделение имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

3.6 Занятия в Структурном подразделении начинаются через 40 минут окончания общеобразовательных занятий в ГБОУ СОШ «Центр образования» до 21 часа ежедневно.

3.7 В воскресные и праздничные дни Структурное подразделение работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий «Центра образования», в рамках действующего трудового законодательства.

3.8.Деятельность обучающихся в Структурном подразделении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др.). Далее именуются - объединения.

3.9. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах Структурного подразделения регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, планами учебно-воспитательной работы, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий. Учебный план Структурного подразделения разрабатывается самостоятельно, утверждается руководителем «Центра образования».

3.10. Организация работы структурного подразделения , реализующего программы дополнительного образования детей, осуществляется в течении всего календарного года.

В каникулярное время могут организовываться занятия с постоянным и переменным составом на базе Учреждения и (или) на базе с дневным пребыванием.

Содержание деятельности структурного подразделения, реализующего программы дополнительного образования детей, определяется педагогом с учётом примерных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием.

Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждённые директором Учреждения по рекомендации Педагогического совета Учреждения при наличии независимого экспертного заключения о соответствии программы, предъявляемым к данному виду документов, требованиям.

Занятия в объединениях дополнительного образования детей могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам. Занятия проводятся в группах, индивидуально или всем составом объединения. Дети имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Продолжительность занятий -40 мину

Наполняемость групп дополнительного образования:

для первого года обучения-15 детей

второго года обучения - не менее 12 детей;

для третьего года обучения - не менее 10 детей.

Возможна индивидуальная организация работы для одарённых детей.

3.11. Прием в объединения Структурного подразделения производится ежегодно с 1 по 15 сентября. Принимаются дети с 5 до 18 лет. При зачислении детей в структурное подразделение, реализующее программы дополнительного образования, необходимы следующие документы:

-письменное заявление одного из родителей (законных представителей) или заявление ребёнка достигшего возраста 14 лет;

Для детей не обучающихся в ГБОУ СОШ «Центр образования» г.Чапаевска письменное заявление одного из родителей (законных представителей) или заявление ребёнка достигшего возраста 14 лет и копия свидетельства о рождении ребёнка или паспорт ребёнка в возрасте от 14 лет, согласие на обработку персональных данных.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

3.12. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.13. Объединения Структурного подразделения работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается администрацией «Центра образования».

3.14.. Дисциплина в Структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.15. «Центр образования» несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;

- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников Структурного подразделения во время образовательного процесса;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Структурного подразделе-

ния.

3.16. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Законом РФ "Об образовании".

4.УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Структурном подразделении являются обучающиеся от 5 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Зачисление обучающихся в объединения Структурное подразделение осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающиеся или их родителей (законных представителей).

4.3. При приеме обучающиеся в объединение Структурного подразделения необходимо ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом «Центра образования», настоящим Положением о структурном подразделении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Родителям (законным представителям) обучающихся Структурное подразделение обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

4.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются уставом «Центра образования» и иными предусмотренными Уставом актами.

4.6. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

4.7. Отношения работника Структурного подразделения и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.8. Директор «Центра образования» по результатам тарификации и аттестации работников учреждения по должности педагога дополнительного образования устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с соответствующими документами, устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с положением, утвержденным «Центром образования».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- педагогический персонал.

5.2. К основным правам обучающихся относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями, возможностями и условиями Структурного подразделения;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из объединения в объединение ОУ в течение учебного года;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка «Центра образования» для обучающихся;
- уважение чести и достоинства обучающихся и персонала Структурного подразделения;
- бережное отношение к имуществу «Центра образования».

5.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающегося, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в Структурном подразделении.

5.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования.

5.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на соответствующую квалификационную категорию;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

5.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- выполнение Устава «Центра образования», настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

6. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

6.1. Управление Структурным подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом «Центра образования», настоящим Положением, на принципах единоначалия и самоуправления, директором «Центра образования» – общее управление и руководителем Структурного подразделения – непосредственное управление.

6.2. Директор «Центра образования»

- издает приказ о назначении руководителя Структурным подразделением;
- при необходимости выдает доверенность на имя руководителя Структурного подразделения, с указанием прав и полномочий;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений.;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

6.3. Непосредственное руководство деятельностью Структурным подразделением осуществляет руководитель Структурного подразделения, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы Структурного подразделения..

6.4. Прекращение деятельности Структурного подразделения производится на основании приказа директора «Центра образования», по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

7.1. Деятельность Структурного подразделения регламентируется Уставом «Центра образования», настоящим Положением и другими локальными актами «Центра образования».

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, утверждаются директором «Центра образования»